



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอกุดรัง จังหวัดมหาสารคาม
ที่ มค ๘๓๓๐๑/ วันที่ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้รับทราบคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในงงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้และพัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ทั้งนี้ การเข้าร่วมการประเมินฯ ของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นั้น

การประเมิน ITA ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อย สำนักปลัดจึงขอรายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พร้อมทั้งผลวิเคราะห์ผลการประเมินฯ เพื่อนำไปเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในปีถัดไป ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววารภรณ์ มาพร)

นิติกรปฏิบัติการ

(นางสาวบุปผชาติ สิทธิสาร)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายเกริกพงษ์ อ้นประทักษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

(นายบุญคง แสงสิทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอกุดรัง จังหวัดมหาสารคาม

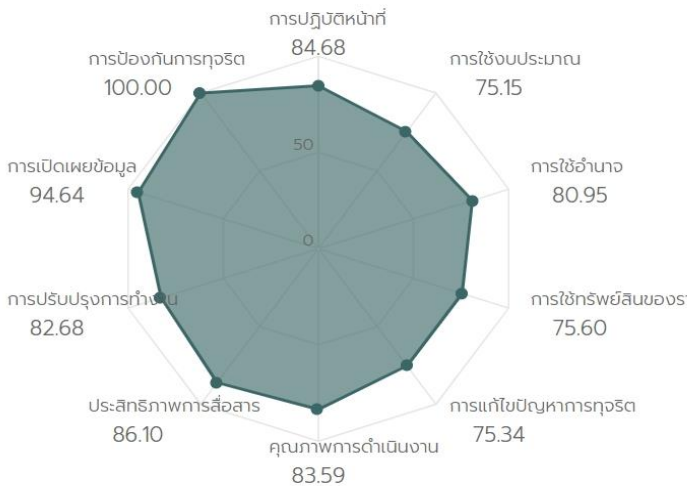
๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พบว่า
มีผลคะแนน ๘๗.๖๗ อยู่ในระดับ A ดังนี้

คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

87.67 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การเปิดเผยข้อมูล	94.64
3	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	86.10
4	การปฏิบัติหน้าที่	84.68
5	คุณภาพการดำเนินงาน	83.59
6	การปรับปรุงการทำงาน	82.68
7	การใช้อำนาจ	80.95
8	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	75.60
9	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	75.34
10	การใช้งบประมาณ	75.15

คะแนนสูงสุด

100.00 คะแนน

คะแนนต่ำสุด

75.15 คะแนน

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/ยกระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๔.๖๘ คะแนน	ผลคะแนน IIT ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด จากลำดับคะแนน พบว่า ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณมีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปีต่อไปคือ ในกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณ ควรมีการเปิดเผยข้อมูลการบริหารจัดการงบประมาณด้วยความโปร่งใส
๒. การใช้งบประมาณ ๗๕.๑๕ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๘๐.๙๕ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗๕.๖๐ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๗๕.๓๔ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๓.๕๙ คะแนน	ผลคะแนน EIT ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด จากลำดับคะแนน พบว่า ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงานมีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปีต่อไปคือ ควรจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งประชาสัมพันธ์การดำเนินงานเป็นระยะต่อไป
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๖.๑๐ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๒.๖๘ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๙๔.๖๔ คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่า ข้อ O๑๗ E-Service และข้อ O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน มีผลคะแนน ๐.๐๐ คะแนน โดยหน่วยงานควรศึกษารายละเอียดของแนวทางการจัดทำข้อมูลให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของประเด็นการตรวจสอบการให้คะแนน
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน	

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งกำหนดให้เผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จำนวน ๔๓ ข้อ คะแนนเต็มข้อละ ๑๐๐ คะแนน ในจำนวนนี้มี ๔๑ ข้อ ที่ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แต่มีจำนวน ๒ ข้อ ที่ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน ดังนี้

แบบ OIT/ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	คะแนนที่ได้	ความเห็นของผู้ประเมิน/ คำชี้แจงของหน่วยงาน
ข้อมูลพื้นฐาน	0๑ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน 0๒ ข้อมูลผู้บริหาร 0๓ อำนวยการหน้าที่ 0๔ แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน 0๕ ข้อมูลการติดต่อ 0๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	
ข่าวประชาสัมพันธ์	0๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	0๘ Q&A 0๙ Social Network	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	
แผนการดำเนินงาน	0๑๐ แผนการดำเนินงานประจำปี 0๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน 0๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	
การปฏิบัติงาน	0๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		
การให้บริการ	0๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ 0๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ 0๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ 0๑๗ E-Service	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๐.๐๐	งานบริการ E-Service ที่ หน่วยงานนำเสนอ ไม่ใช่ งานบริการที่เบ็ดเสร็จ เนื่องจากผู้รับบริการ ยังคงต้องเข้ามาใช้บริการ ที่หน่วยงานอีก

แบบ OIT/ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนนที่ได้	ความเห็นของผู้ประเมิน/ คำชี้แจงของหน่วยงาน
แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	<p>0๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี</p> <p>0๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>0๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี</p>	<p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p>	
การจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ	<p>0๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการ จัดหาพัสดุ</p> <p>0๒๒ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>0๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดुरายเดือน</p> <p>0๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปี</p>	<p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๐.๐๐</p>	<p>รายการไม่ครบถ้วน ๖ เดือน โดยขาดข้อมูลของ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓/ มกราคม ๒๕๖๔/ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔/ มีนาคม ๒๕๖๔</p>
การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	<p>0๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล</p> <p>0๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>0๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</p> <p>0๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>	<p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p>	
การจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	<p>0๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>0๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>0๓๑ ข้อมูลเชิง สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ</p>	<p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p>	
การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม	<p>0๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <p>0๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>	<p>๑๐๐.๐๐</p> <p>๑๐๐.๐๐</p>	

แบบ OIT/ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนนที่ได้	ความเห็นของผู้ประเมิน/ คำชี้แจงของหน่วยงาน
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	0๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร 0๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต	0๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี 0๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	0๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	๑๐๐.๐๐	
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	0๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 0๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน 0๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	0๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 0๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	

ซึ่งจากผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จะนำไปจัดทำมาตรการขับเคลื่อนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	๑. เสริมสร้างฐานคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบการจัดอบรม/จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด	ตลอดปี ๖๕	รายงานผลดำเนินการในที่ประชุมองค์การประจำเดือน