

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แบ่งตามประเด็น/กระบวนการ ตามเกณฑ์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยอ่านวิเคราะห์ค่าคะแนนแบบ Comparative Analysis เซึ่งเปรียบเทียบกับแบบวัด IIT และ EIT และใช้ผลการประเมินในแต่ละข้อคำถามที่ได้คะแนนต่ำสุด ๓ อันดับ ดังนี้

ที่	ประเด็น	ข้อคำถาม	คะแนน
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด	๘๔.๗๙
		E๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด	๘๗.๓๓
		1๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาเล็กน้อยเพียงใด	๘๔.๑๙
๒	การให้บริการและระบบ E-Service	E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด	๘๔.๗๙
		E๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด	๘๗.๓๓
		E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสบุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	๘๘.๔๖
๓.	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนเล็กน้อยเพียงใด	๘๗.๙๐
		E๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือคำอธิบายให้แก่ท่านได้อย่างชัดเจนเล็กน้อยเพียงใด	๘๘.๑๘
		E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	๙๔.๘๔
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๖๘.๒๓
		1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานมาความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๗๕.๑๙
		1๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๗๓.๐๔
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	1๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด	๖๕.๔๒
		1๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด	๕๐.๐๒
		1๙ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	๘๐.๗๑

๖	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากขึ้นเพียงใด	๗๘.๖๗
		1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรมมากขึ้นเพียงใด	๗๕.๘๕
		1๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากขึ้นเพียงใด	๗๔.๕๐
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณี que พบว่า มีเจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	๙๔.๘๙
		1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๘๑.๓๘
		1๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากขึ้นเพียงใด	๗๗.๒๕

๓. ประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้นำผลการประเมินที่มีคะแนนต่ำสุด ในแต่ละกระบวนการดังตารางข้อ ๒. มาจัดทำเป็นประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง ดังนี้

ที่	ประเด็น	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนา
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	1๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๔.๑๙	เจ้าหน้าที่ให้บริการกับประชาชนไม่รวดเร็วเท่าที่ควร/การให้บริการที่ดีขึ้นกว่าเดิม
๒	การให้บริการและระบบ E-Service	E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๔.๗๙	การให้บริการของเจ้าหน้าที่อาจจะไม่คอยรวดเร็ว/พัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้รวดเร็วมากกว่าเดิม
๓.	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๘๗.๙๐	เจ้าหน้าที่ อบต.หนองแวงเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการไม่มากพอ/จะทำการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้มากขึ้น
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๖๘.๒๓	เจ้าหน้าที่บางท่านอาจไม่รู้ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ/อบต.หนองแวงจะอบรมชี้แจงแนวทางปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ทราบมากขึ้น

๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณอย่างน้อยเพียงใด	๕๐.๐๒	เจ้าหน้าที่บางท่านไม่มีส่วนร่วมในกระบวนการทำงานจัดซื้อจัดจ้างจึงอาจทำให้ไม่ทราบถึงกระบวนการทำงานมากนัก/กองคลัง อบต.หนองแวง จะแจ้งขั้นตอนการทำงานจัดซื้อจัดจ้างให้ทราบมากขึ้น
๖	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากน้อยเพียงใด	๗๔.๕๐	เจ้าหน้าที่ขาดความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมฯ/อบต.จะจัดประชุมแจ้งรายละเอียดให้เจ้าหน้าที่ทราบมากยิ่งขึ้น
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	๗๗.๒๕	เจ้าหน้าที่อาจยังไม่มั่นใจว่ามาตรการป้องกันการทุจริตจะสามารถปฏิบัติได้จริง/ผู้บริหารจะประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับเจ้าหน้าที่

๔.การกำหนดแนวทาง/มาตรการ

จากตาราง ข้อ ๓ อบต.หนองแวง ได้นำประเด็นข้อบกพร่องในแต่ละกระบวนการงานมากำหนดแนวทางปฏิบัติ ระยะเวลาดำเนินการ และหน่วยงานรับผิดชอบ ดังนี้

ประเด็น	ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง	แนวทางปฏิบัติ	ช่วงเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่ให้บริการกับประชาชนไม่รวดเร็วเท่าที่ควร/การให้บริการที่ดีขึ้นกว่าเดิม	-สำรวจ ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้เสีย	ไตรมาส ๔	สำนักปลัด
การให้บริการและระบบ E-Service	การให้บริการของเจ้าหน้าที่อาจจะไม่ค่อรวดเร็ว/พัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้รวดเร็วมากกว่าเดิม	-ปรับปรุง พัฒนาช่องทางแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานลงบนเว็บไซต์ของทุกกองที่สังเกตเห็นได้งาน	ไตรมาส ๑-๔	-สำนักปลัด -กองช่าง -กองคลัง -กองสวัสดิการฯ -กองการศึกษาฯ

		และเชื่อมโยงกับ เว็บไซต์หลัก อบรม. -เผยแพร่การดำเนิน โครงการ/กิจกรรมที่ บุคคลภายนอกมี ส่วนร่วมในการ ดำเนินงานบน เว็บไซต์ของแต่ละ กองและเชื่อมโยงกับ เว็บไซต์หลัก อบรม.		
ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	เจ้าหน้าที่ อบรม.หนองแขวงเผยแพร่ ข้อมูลการให้บริการไม่มากพอ/จะทำ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้มากขึ้น	-พัฒนาช่องทาง ร้องเรียนทุจริตและ ประวัตินิยมชอบ การ รับสินบนในรูปแบบ แบนเนอร์ อื่นๆ -เผยแพร่ช่องทาง ร้องเรียน ในจุดที่ผู้ มาติดต่อ อบรม. สามารถเห็นได้ง่าย เช่น บอร์ดติด ประกาศและ ศูนย์บริการร่วม	ไตรมาส ๒-๔	สำนักปลัด
กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	เจ้าหน้าที่บางท่านอาจไม่รู้ระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ/อบรม. หนองแขวงจะอบรม ชี้แจงแนวทาง ปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ทราบมากขึ้น	-เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล บนเว็บไซต์ อบรม. เพื่อแจ้งแนวทางการ ยืม – คืนทรัพย์สิน ราชการของ อบรม. พร้อมทั้งแบบฟอร์ม การยืม-คืน เพื่อให้ เจ้าหน้าที่สามารถ เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย	ไตรมาส ๒-๔	-กองคลัง -สำนักปลัด
กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่บางท่านไม่มีส่วนร่วมใน กระบวนการทำงานจัดซื้อจัดจ้างจึง อาจทำให้ไม่ทราบถึงกระบวนการ ทำงานมากนัก/กองคลัง อบรม.กนง แขวง จะแจ้งขั้นตอนการทำงานจัดซื้อ จัดจ้างให้ทราบมากขึ้น	เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ สรุปผลการใช้จ่าย งบประมาณราย เดือนผ่านช่อง ทางการสื่อสาร ภายใน อบรม.เพื่อ สร้างความรู้ ความ	ไตรมาส ๒-๔	กองคลัง

		เข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ ทุกระดับ		
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	เจ้าหน้าที่ขาดความรู้เกี่ยวกับ มาตรฐานทางจริยธรรมฯ/อบต.จะจัด ประชุมแจ้งรายละเอียดให้เจ้าหน้าที่ ทราบมากยิ่งขึ้น	-จัดอบรม บรรยาย ให้ความรู้เรื่อง มาตรฐานทาง จริยธรรมและ ข้อกำหนดทาง จริยธรรมแก่ บุคลากร	ไตรมาส ๒-๔	สำนักปลัด
กลไกและมาตรการใน การแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	เจ้าหน้าที่อาจยังไม่มั่นใจว่ามาตรการ ป้องกันการทุจริตจะสามารถปฏิบัติได้ จริง/ผู้บริหารจะประชุมชี้แจงเพื่อ สร้างความมั่นใจให้กับเจ้าหน้าที่	พัฒนาช่องทาง ร้องเรียนทุจริตและ ประพฤติมิชอบ การ รับสินบนในรูปแบบ แบนเนอร์ อื่นๆ -เผยแพร่ช่องทาง ร้องเรียน ในจุดที่ผู้ มาติดต่อ อบต. สามารถเห็นได้ง่าย เช่น บอร์ดติด ประกาศและ ศูนย์บริการร่วม	ไตรมาส ๒-๔	สำนักปลัด

๕. ข้อจำกัดของ อบต.หนองแวง ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ประชาชนบางท่านที่เดินทางมา
ติดต่อราชการ เป็นผู้สูงอายุ ทำให้การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก/ผู้มาติดต่อ ณ สำนักงาน อบต.
หนองแวง ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร