

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓**

<p><b>ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน</b></p>	<p>๑.การใช้และรักษารถยนต์ ๒. บุคลากรในหน่วยงานบางตำแหน่งยังขาดแคลน ๓.การรับสินบน ของกำนัล ของขวัญฯ ๔.การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามข้อบัญญัติและแผนการเบิกจ่าย ๕.การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร ล่าช้า ๖.การจ่ายเบี้ยยังชีพให้ผู้รับเบี้ยยังชีพผิดบัญชี</p>
<p><b>เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น</b></p>	<p>๑.การใช้และรักษารถยนต์ส่วนกลาง มีความบกพร่องในการ ขอใช้รถตามแบบคำขอ การจดทะเบียนเลขไมล์รถ และเวรความ รับผิดชอบการรักษาความสะอาดยังไม่เป็นระบบ ๒.บุคลากรในหน่วยงานบางตำแหน่งยังขาดแคลน ต้อง มอบหมายงานให้ตำแหน่งอื่นรับผิดชอบแทนซึ่งอาจทำให้ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงานลดลง ๓.การรับสินบน ของกำนัล ของขวัญ หรือให้ สัญญาว่าจะให้ ประโยชน์อื่นใดที่ตีมูลค่าเป็นตัวเงินได้ หรือเป็นสิทธิประโยชน์ ใดๆในทำนองเดียวกัน เพื่อให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งได้รับ ประโยชน์อันมิควรได้จากทางราชการ ๔.การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามข้อบัญญัติและแผนการเบิกจ่าย ๕.การขออนุญาตล่าช้า เนื่องจากไม่มีช่างผู้รับผิดชอบ และผู้ ขออนุญาตไม่ทราบระเบียบกฎหมายว่าด้วยการขออนุญาต ก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร ผู้ขออนุญาตไม่ทำตามแปลนที่ขอ อนุญาต ๖.การจ่ายเบี้ยยังชีพให้ผู้รับเบี้ยยังชีพผิดบัญชี</p>
<p><b>มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต</b></p>	<p>๑.ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ กำชับให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานด้วยความละเอียดรอบคอบ แบ่ง งานอย่างเป็นระบบ ดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยของ รถยนต์สม่ำเสมอ และให้มีการตรวจสอบเอกสารคำขอให้ ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒.จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับอบรมในเรื่องการปฏิบัติงานที่ได้รับ มอบหมาย เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน และขออัตรากำลังเพิ่มในตำแหน่งที่ขาดแคลน ๓.รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ประกาศเจตจำนงและผู้บังคับ บัญชามีการควบคุมและติดตามการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด มีการ สอบทานและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่าง เคร่งครัด ๔.กำกับดูแลการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด และ กำหนดการวางฎีกา</p>

	<p>๕.มีการจัดทำแผนพับข้อมูลข่าวสาร แผนผังอธิบายขั้นตอนในการดำเนินงานยื่นขออนุญาตให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของส่วนกลาง เพื่อให้ประชาชนทำความเข้าใจและนำเอกสารมายื่นได้ครบถ้วน</p> <p>๖.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบถามและกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด</p>
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. ดำเนินการจัดประชุมเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง</p> <p>๒. การจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมในเรื่องการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. เผยแพร่รูปแบบ ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงบนเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง</p>
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่จากผู้ที่มาติดต่อราชการ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ อบต.หนองแวง
ผู้รายงาน	นางสาวบุปผชาติ สิทธิสาร
สังกัด	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
วันเดือนปีที่รายงาน	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗